



CODICE ETICO

1. Scopo e campo di applicazione del codice	2
2. Modalità di gestione del codice	2
2.1. Adozione	2
2.2. Diffusione	3
2.3. Aggiornamento	3
2.4. Riferimenti normativi	4
3. Relazioni con i vari stakeholder	4
3.1. Relazione con Parti Interessate interne	4
3.1.1. Dichiarazione mendaci - favoreggiamento	4
3.2. Trasparenza dati contabili	5
3.3. Risorse interne	5
3.4. Relazione con Parti Interessate esterne	5
3.4.1. Conflitto di interessi	5
3.5. Relazione con l'utilizzatore finale	6
3.6. Relazione con i fornitori/partner	6
3.7. Anticorruzione	6
4. Standard di comportamento	7
4.1. Lavoro	7
4.2. Obblighi relativi all'informazione	7
4.3. Qualità (Politica per la Qualità)	8
4.4. Salute e sicurezza (Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro)	9
4.5. Ambiente (Politica per l'Ambiente)	10
5. Sistema di attuazione e controllo	11

Deliberato dal CdA il 01/07/2026

Il Presidente del CdA:

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 2 di 12

1. Scopo e campo di applicazione del codice

L'intento del Codice Etico è diffondere, internamente ed esternamente, una cultura della legalità e della correttezza nello svolgimento dei servizi e dell'attività imprenditoriali, definendo un sistema di gestione e controllo dei rischi, che possa prevenire situazioni difformi e contribuisca al miglioramento delle performance amministrative, ambientali, etiche e di sicurezza dell'organizzazione.

I principi qui espressi si traducono in prescrizioni che sono raccolte nel “Modello di Gestione 231”, integrato nel Sistema di Gestione dell'organizzazione (ISO 9001 + ISO 14001 + UNI EN ISO 45001) .

In risposta al principio di miglioramento del modello di gestione, PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc., valuta e riesamina sistematicamente le proprie performance nel raggiungimento degli obiettivi fissati.

Il campo di applicazione è tutta la PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc., i suoi processi operativi e amministrativi, i relativi luoghi di lavoro, fissi ed i cantieri (mobili e non), le attrezzature, tutto il personale, indipendentemente dalla tipologia di contratto che lo vincola a PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc..

Il presente si applica a soggetti esterni che hanno rapporti con la Cooperativa nei modi e termini definiti all'interno del Codice stesso.

Il presente si applica anche a talune organizzazioni esterne, in special modo a quelle che si trovano a lavorare come out-sourcing di PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc., in modi e termini definiti all'interno del Codice stesso.

2. Modalità di gestione del codice

2.1. Adozione

Il Codice Etico è approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione della PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. nella data indicata nel frontespizio e considerato come un “regolamento interno” per i dipendenti e per i soci ai sensi del comma (d) dell'ART.6 (Domanda di ammissione) dello Statuto.

I soggetti che intendono far parte di PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. devono dichiarare di conoscere e di accettare integralmente il presente.

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 3 di 12

Parimenti, in conformità al comma (b) dell'ART.12 (Esclusione), il non rispetto del Codice Etico è motivo di esclusione del Socio.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. stabilisce le seguenti regole strategiche:

- PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. non inizia o prosegue nessun rapporto con collaboratori, consulenti e soggetti esterni che non rispettano le regole espresse nel presente;
- PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. mantiene un'organizzazione ed una gestione efficace ed efficiente che assicura il rispetto delle regole di comportamento e previene la violazione delle Leggi e delle regole stabilite.

2.2. Diffusione

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. si impegna a dare evidenza alle parti interessate che esiste un tale modello organizzativo.

Il Codice Etico è pubblico, è esposto in bacheca e nei cantieri, è oggetto di formazione e può essere pubblicato anche su internet.

Il Codice Etico viene consegnato a tutti i soggetti esterni che in qualsiasi modo possono concorrere al rischio, così come questo è valutato negli specifici documenti richiamati dal Modello.

Viene consegnato anche ai componenti del Consiglio di Amministrazione, a tutto il personale direttivo (interno, esterno, volontario ecc...), ai componenti di eventuali ATI, ad agenti commerciali, ai sindaci, alle società di revisione, ai Soci, ai nuovi assunti, ecc.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. provvede a chiarire qualsiasi dubbio relativo al Codice Etico ed al “Modello di Gestione 231”.

2.3. Aggiornamento

Il presente Codice Etico non ha scadenza temporale e viene aggiornato in caso di necessità.

L'approvazione del Codice comprese le sue modifiche ed integrazioni sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione, anche a seguito di suggerimenti da parte dell'organismo di vigilanza.

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 4 di 12

Il soggetto che gestisce il Codice Etico ed il “Modello di Gestione 231” è la Direzione.

2.4. Riferimenti normativi

Il Presente Codice Etico fa riferimento alle “Linee Guida di Confindustria per la costruzione dei modelli di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs.231/2001” pubblicate da Confindustria.

3. Relazioni con i vari stakeholder

3.1. Relazione con Parti Interessate interne

Gli interlocutori interni sono:

- i soggetti che si trovano in posizione apicale (componenti del Consiglio di Amministrazione, presidente, vicepresidente, direttori);
- i responsabili interni;
- i soggetti che rivestono una posizione subordinata (impiegati amministrativi, tecnici, operatori interni con qualsiasi qualifica, ecc...);
- i collaboratori esterni (consulenti, professionisti esterni);
- i Soci;

Essendo considerato il Codice Etico come un regolamento interno, i Soci sono obbligati al suo rispetto in conformità al comma (A) dell’ART.8 (obblighi dei soci) dello Statuto.

Ogni destinatario del codice deve conoscere le norme prescritte e rispettarle. Deve inoltre segnalare eventuali violazioni di esse in qualsiasi degli ambiti sotto indicati e collaborare con i soggetti preposti alla gestione del Modello ed alla gestione del controllo interno.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. ha stabilito un apposito canale di segnalazione ed una procedura a tutela del segnalante (“whistleblowing”).

3.1.1. Dichiarazione mendaci - favoreggiamento

Nessuna delle figure apicali di PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. esercita alcun tipo di pressione su soggetti chiamati a testimoniare di fronte all'Autorità Giudiziaria; inoltre nessuno di PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop.

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 5 di 12

Soc. interferisce su attività investigative in corso a carico di propri amministratori, Dirigenti, dipendenti, fornitori e clienti né aiuta taluno a eludere le investigazioni dell'Autorità, o a sottrarsi alle ricerche di questa.

3.2. Trasparenza dati contabili

Tutte le registrazioni contabili di PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. sono trasparenti, veritiere, dettagliate e complete. PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. garantisce una rappresentazione affidabile della situazione economica, patrimoniale e finanziaria, nei documenti interni, nel bilancio, nelle comunicazioni ai Soci ed agli interlocutori esterni.

Tutta la documentazione di supporto è rintracciabile e coerente con ogni registrazione contabile.

Tutti i dipendenti, collaboratori e Soci sono tenuti a collaborare nella fornitura corretta dei dati necessari alla contabilità dell'azienda.

3.3. Risorse interne

Ogni addetto è responsabile delle risorse che gli vengono assegnate e nessuno ne può fare un uso personale o improprio, diverso da quello previsto; fra le risorse sono inclusi i documenti, le informazioni i dati e tutte le attrezzature e sistemi telematici, HW e SW: carte, personal computer, devices, ecc.. Ogni addetto deve avere una condotta tale da prevenire danneggiamenti alle risorse interne ed a quelle esterne alle quali ha accesso.

3.4. Relazione con Parti Interessate esterne

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. rispetta le regole di correttezza, trasparenza, e verificabilità nei rapporti con tutte le Parti Interessate esterne.

I rapporti con la Pubblica Amministrazione, o qualsiasi altro soggetto rappresentativo di interessi collettivi, sono demandati esclusivamente a chi è formalmente incaricato e sono definiti da uno specifico capitolato interno “Rapporti con la Pubblica Amministrazione”.

3.4.1. Conflitto di interessi

Ogni dipendente, dirigente, amministratore e consulente è tenuto ad avere una condotta che, anche potenzialmente, non crei situazioni di conflitto con le finalità e gli interessi dell'Organizzazione ed è tenuto a

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 6 di 12

segnalare all’Organizzazione situazioni di possibili incompatibilità specie quelle nei confronti dell’Amministrazione Pubblica (e di enti privati in controllo pubblico).

3.5. Relazione con l’utente finale

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc., indipendentemente dalla tipologia di cliente, sia esso privato, azienda e/o pubblico, rispetta le regole di trasparenza e correttezza commerciale, persegue il miglioramento continuo della qualità dei propri processi e garantisce il livello di qualità e le prestazioni del proprio servizio così come stabilito da ordini, capitolati, norme e Leggi applicabili.

3.6. Relazione con i fornitori/partner

Il presente Codice Etico si applica a tutti i fornitori/partner, siano essi di materiali e servizi, ivi comprese consulenze tecniche ed economiche-finanziarie e partner in ATS (ATI) o soci in associazioni e consorzi.

Tutti i fornitori/partner e le rispettive forniture sono oggetto di controlli.

Il tutto è monitorato e sottoposto alla Direzione.

I fornitori/partner che intrattengono rapporti significativi (per la sicurezza, per l’ambiente, per la qualità e quant’altro) con PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc., saranno oggetto di ulteriori controlli e di qualifiche più stringenti, così come le rispettive forniture di servizi/prodotti.

Le prescrizioni indicate nel presente Codice Etico rappresentano delle prescrizioni contrattuali generali in qualsiasi rapporto commerciale.

Ogni fornitore/partner reputato strategico dalla Direzione riceve il presente Codice Etico e si impegna a rispettarne i principi con la sottoscrizione dello stesso. Viceversa, PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. non inizia o prosegue alcun rapporto con i fornitori/partner che non si adeguano a tali principi e prescrizioni. Il non rispetto di tali prescrizioni rappresenta quindi un inadempimento contrattuale.

3.7 Anticorruzione

È vietata ogni attività che abbia come finalità la corruzione o che semplicemente possa provocare fenomeni corruttivi.

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 7 di 12

Il personale tutto è chiamato al rispetto dei principi qui espressi e delle regole stabilite all'interno del sistema di gestione aziendale, la violazione di esse comporta l'applicazione di sanzioni in conformità al Regolamento interno ed ai CCNL applicabili.

Chiunque collabori a qualsiasi titolo per l'Organizzazione si può rifiutare di prendere parte a qualsivoglia attività in relazione alla quale abbiano ragionevolmente valutato che vi fosse un rischio di corruzione; l'Organizzazione tutela tali soggetti affinché non subiscano ritorsioni, discriminazioni o misure disciplinari.

L'Organizzazione si muove nell'ambito della “tolleranza zero” nei confronti della corruzione.

4. Standard di comportamento

4.1. Lavoro

Vi è la presenza di personale dipendente e di esterni.

Il personale dipendente è assunto con regolare contratto di lavoro.

Il rapporto di lavoro si svolge nel rispetto della normativa contrattuale collettiva e della normativa previdenziale, fiscale e assicurativa.

I soci, i dipendenti, i collaboratori della struttura, i fornitori esterni, nello svolgere le loro mansioni devono assicurarsi che ogni operazione sia correttamente registrata, verificabile, coerente e congrua, così come prescritto nella documentazione di sistema. Devono inoltre rispettare prescrizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, privacy e tutela dei dati personali e attenersi ai principi e obiettivi definiti dal C.d.A. in termini di rispetto del valore delle risorse umane e della personalità individuale, miglioramento dell'ambiente, rispetto del patrimonio culturale e paesaggistico, maltrattamenti degli animali.

4.2. Obblighi relativi all'informazione

Tutti i Soci ed i dipendenti collaborano per fornire informazioni chiare e complete e per tenere un comportamento improntato ai principi di correttezza e trasparenza.

Ogni operazione avente rilevanza economica, e non, viene adeguatamente registrata in modo da poterla verificare in ogni momento.

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 8 di 12

Il C.d.A. assicura il funzionamento degli organi della struttura nel rispetto di quanto previsto dalla legge e dallo statuto.

Tutte le funzioni direzionali e operative prestano la massima collaborazione all’organismo di vigilanza che è intitolato a chiedere informazioni o documentazione.

4.3. Qualità (Politica per la Qualità)

L’obiettivo strategico principale della PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. è il reinserimento lavorativo di persone svantaggiate. Ciò è ottenuto grazie al sempre maggior interesse posto dalla cooperativa, nell’identificazione e nella soddisfazione dei requisiti e delle aspettative del Cliente, sia quelle espresse che quelle inesprese ed al raggiungimento di una primaria reputazione in fatto di qualità.

Il cliente va inteso nella sua più ampia accezione di Parte Interessata esterna, soprattutto del cittadino e della committenza, nonché della persona con disagio.

Per mantenere l’affidabilità e restare sul mercato, PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. deve offrire un servizio competitivo. Diviene quindi necessario perseguire il **miglioramento continuo** in professionalità, efficacia ed efficienza, misurandosi e confrontandosi costantemente con obiettivi chiari e tangibili.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. reputa strategico:

- Creare e mantenere in tutta l’organizzazione la consapevolezza dell’importanza di soddisfare le esigenze del Cliente e delle Parti Interessate tutte;
- Promuovere la gestione del rischio all’interno della cooperativa prevenendo i pericoli potenziali e le non conformità;
- Promuovere, responsabilizzare e sostenere lo sviluppo personale degli addetti e di tutti i ruoli aziendali;
- Dare assistenza continua durante l’erogazione del servizio;
- Informare e formare il personale sulla filosofia della qualità;
- Promuovere il contributo di tutte le figure aziendali per l’efficacia del sistema;
- Informare e formare il personale sulle implicazioni che derivano dal non essere conformi ai principi e ai requisiti sanciti;

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 9 di 12

- Rispettare le leggi in vigore e le normative;
- Promuovere e diffondere il miglioramento continuo della qualità;
- Misurare l'adeguatezza e l'efficacia del Sistema di gestione tramite il riesame periodico dello stesso;
- Disporre di dati e analisi periodiche;
- Ottenere un soddisfacente risultato economico.

4.4. Salute e sicurezza (Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro)

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori e dipendenti, condizioni di lavoro che rispettano la dignità individuale e ambienti sicuri e salubri nel rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro.

Essa inoltre, si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, atte a perseguire obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno alle finalità più generali dell'organizzazione.

In particolare PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. è impegnata ad attuare, implementare e mantenere un sistema di gestione della salute e sicurezza del lavoro in un'ottica di miglioramento continuo che consente di:

- Valutare i rischi che non possono essere completamente eliminati e pianificare un adeguato programma di prevenzione;
- Eliminare o ridurre i rischi per la sicurezza e salute, dei lavoratori e delle parti interessate, associati alle attività svolte;
- Fornire idonei dispositivi di protezione ai lavoratori interni;
- Impartire adeguate istruzioni ai dipendenti ed alle altre Parti Interessate individuate;
- Vigilare sull'applicazione delle misure di sicurezza adottate;
- Garantire il rispetto delle regole del modello organizzativo 231 e del presente codice etico;
- Informare, formare e sensibilizzare tutti i lavoratori interni affinché svolgano i loro compiti in sicurezza e assumano le loro responsabilità in materia di Sicurezza e Salute sul Lavoro facendo presente quelle che possono essere le varie implicazioni discostandosi da quanto prescritto,
- Partecipare, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza;

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 10 di 12

- Far sì che la progettazione dei luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l’azienda opera;
- Diffondere l’informazione sui rischi aziendali a tutti i lavoratori ed agli operatori esterni;
- Aggiornare la formazione dei lavoratori e dei collaboratori (a vario titolo) con specifico riferimento alla mansione svolta;
- Fare fronte con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative;
- Promuovere la cooperazione fra le varie risorse aziendali e la collaborazione con i diversi portatori di interesse;
- Gestire le proprie attività anche con l’obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali.
- Fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- Favorisca la consultazione e la partecipazione dei lavoratori.
- rispetto della normativa vigente e del miglioramento continuo

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. è impegnata perciò a mantenere, rivedere periodicamente la corretta applicabilità e coerenza del presente Codice e del sistema di gestione, a migliorare costantemente le condizioni di sicurezza e salute adottando un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro adeguato alla propria realtà.

Con la diffusione del presente Codice Etico si diffonde anche la politica sulla sicurezza e salute del luogo di lavoro.

L’obiettivo è quello di sviluppare, all’interno dell’organizzazione, una cultura della sicurezza attraverso strumenti come la prevenzione, la sensibilizzazione di ciascun operatore, il sistema di gestione, i documenti di sistema e i programmi di formazione del personale.

4.5. Ambiente (Politica per l’Ambiente)

Le attività di PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. sono condotte nel rispetto della normativa ambientale vigente, in particolare in relazione al problema dell’abbandono dei rifiuti.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. è impegnata a migliorare le proprie performance ambientali, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo verso l’ambiente circostante, cercando di ridurre i consumi e la produzione di rifiuti, favorendone il recupero.

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 11 di 12

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. per cercare di raggiungere tali traguardi definisce anche degli obiettivi da integrare con la gestione operativa delle proprie attività e coinvolge costantemente tutti i livelli dell'organizzazione attraverso formazioni e addestramenti mirati.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. si impegna a rendere consapevole tutta l'organizzazione della necessità di ottenere la completa soddisfazione delle esigenze del mercato e delle Parti Interessate, offrendo un servizio competitivo, nel completo rispetto dell'ambiente. A tale scopo, applica principi e linee guida inerenti il rispetto dell'ambiente naturale circostante e globale. Diviene necessario pertanto migliorarsi continuamente per la riduzione dell'inquinamento, misurandosi e confrontandosi costantemente con obiettivi chiari e tangibili nonché condivisi con le Parti Interessate.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc. si adopera con ogni mezzo a sua disposizione e per quanto in suo potere al fine di:

- Responsabilizzare individualmente gli addetti;
- Ricercare ove possibile, la collaborazione e condivisione di tutte le Parti interessate e comunque informare:
 - Soggetti interni, con adeguata diffusione delle informazioni e formazione;
 - Soci;
 - Clienti;
 - Terze parti, come:
 - Fornitori;
 - Istituzioni Pubbliche;
 - Associazioni;
 - La comunità in genere;

rendendo pubblici i propri principi.

5. Sistema di attuazione e controllo

I principi del codice etico rientrano tra le condizioni che regolano i rapporti di lavoro.

Pertanto, dipendenti e dirigenti che violano le disposizioni del codice sono soggetti a specifiche sanzioni disciplinari, nel pieno rispetto della legge, del C.C.N.L. e di quelli specifici di categoria applicabili.

CODICE ETICO

Rev. 7 del 04/06/2026 Pagina 12 di 12

Il C.d.A. valuterà comportamenti non conformi degli amministratori e sindaci implementando adeguate iniziative verso i responsabili.

PROGETTO AMBIENTE Soc. Coop. Soc., attraverso il modello organizzativo ex D.Lgs. 231/2001, ha definito un sistema di monitoraggio e di tracciabilità delle operazioni; tutti gli addetti sono responsabili del regolare andamento del sistema di controllo definito, nell’ambito delle funzioni svolte.

L’organismo di vigilanza ha il compito di monitorare e valutare i processi di controllo, gestire i rischi e proporre contromisure.

Qualsiasi destinatario che venga a conoscenza di situazioni, anche solo potenzialmente illegali o contrarie ai principi del codice etico deve informare immediatamente l’organismo di vigilanza.

La mancata osservanza del dovere di informazione può essere oggetto di sanzione disciplinare.

Le segnalazioni ricevute sono trattate dall’organismo di vigilanza con riservatezza, garantendo l’anonimato del segnalante.

L’organismo di vigilanza valuta le segnalazioni e gli eventuali provvedimenti, ascolta l’autore della segnalazione e/o il responsabile della violazione e motiva per iscritto le sue decisioni.

Le eventuali sanzioni sono stabilite in base al sistema disciplinare previsto dal modello organizzativo.